



Digitale Konferenz mit der Plattform talque

Informationen für Speaker

WE ARE SHAPING THE INTERNET.

YESTERDAY. TODAY. BEYOND TOMORROW.

eco

ASSOCIATION OF THE
INTERNET INDUSTRY

1

Sie erhalten die
Zugangsdaten

Sie erhalten vor Konferenz-
Beginn Ihre **persönlichen
Zugangsdaten** für die
Veranstaltungs-Plattform.
Damit loggen Sie sich ein,
erstellen Ihr Profil und erhalten
Zugriff auf alle Live-Vorträge,
Video-Sessions, Unterlagen
und haben die Möglichkeit zu
networken.

2

Die digitale
Live-Bühne

Auf der Live-Bühne finden
unsere **Keynotes, Interviews,
Diskussionsrunden und Live-
Umfragen** statt. Sie können
von unterwegs, aus dem
Homeoffice oder Büro
teilnehmen. Natürlich können
Sie jederzeit im Chat Fragen
stellen oder mitdiskutieren.

3

Digitaler Austausch über
Sessions und Networking

Wir bieten Ihnen Zeit zum
Austausch. Mit unseren
Networking-Sessions und
-Funktionen **vertiefen Sie Ihr
Wissen** in kleineren Gruppen
oder kommen mit Referenten
und Branchen-Kollegen ins
Gespräch.

4

Digitale
Partnerbereiche

Wir schaffen Win-Win-
Situationen. Unseren
Partnern bieten wir im
Partnerbereich eine Bühne –
für Austausch, sowie um
**maßgeschneiderte Produkte,
Informationen und Inhalte** zu
präsentieren.

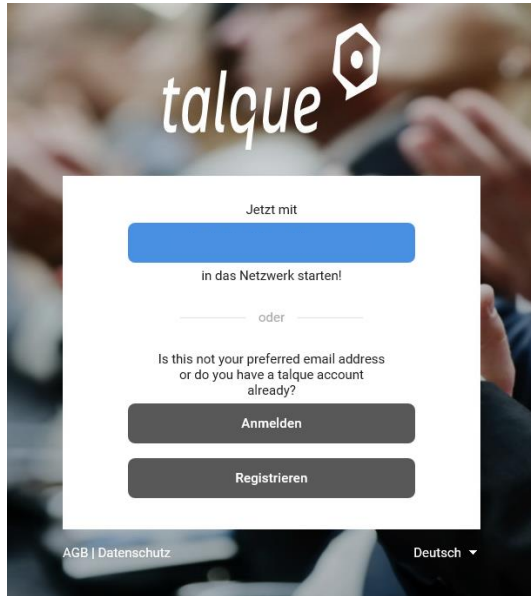
WE ARE SHAPING THE INTERNET.

YESTERDAY. TODAY. BEYOND TOMORROW.

eco

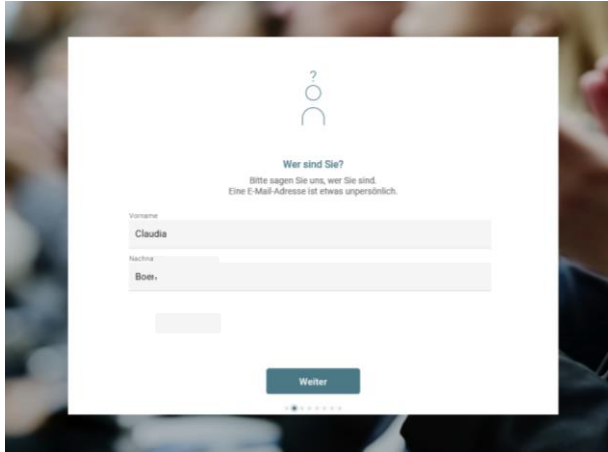
ASSOCIATION OF THE
INTERNET INDUSTRY

Onboarding bei talque - Profilerstellung



- Die Einladung zum Event haben Sie per Mail erhalten. Sie klicken auf den Link:
- Wählen Sie zunächst rechts unten Deutsch als Sprache aus.
- Klicken Sie dann auf Ihre E-Mail-Adresse im blauen Feld.
- Bedenken Sie dabei, dass bei einer Registrierung mit LinkedIn, Google, Microsoft oder Facebook die damit verknüpfte E-Mail-Adresse verwendet wird, die ggf. privat ist.

Onboarding bei talque - Profilerstellung



The screenshot shows a white registration form on a blurred background. At the top, there is a question mark icon above the text 'Wer sind Sie?'. Below this, a smaller line of text reads 'Bitte sagen Sie uns, wer Sie sind. Eine E-Mail-Adresse ist etwas unpersönlich.' The form contains three input fields: 'Vorname' with the value 'Claudia', 'Nachname' with the value 'Boer', and a third empty field. A blue 'Weiter' button is located at the bottom of the form.

- Die Plattform leitet Sie durch die Registrierung.
- Bereits registrierte Personen erhalten die bisher angegebenen Daten zum Abgleich (aber auch nur sofern die gleich E-Mail genutzt wird).
- Beim Onboarding erwarten Sie kurze Fragen, auf denen das Matchmaking basiert.
- Was bieten Sie, was suchen Sie – diese Kategorien helfen unseren Teilnehmer:innen, Sie zu finden und Ihnen selbst, auf passende Kontakte aufmerksam zu werden.
- Talque zeigt Ihnen die besten Treffer unter den Teilnehmer:innen und Referent:innen an. Das erleichtert Ihnen die Kontaktaufnahme zu potentiellen Neukunden.
- Die Auswahl der Schlagworte wird mit denen anderer Teilnehmer:innen verglichen und erleichtert so das Networking und die Leadgenerierung.

Onboarding bei talque - Profilerstellung

Please introduce yourself...
Eine kurze Erklärung, warum Sie hier sind. Was liegt Ihnen am Herzen?

Freitext

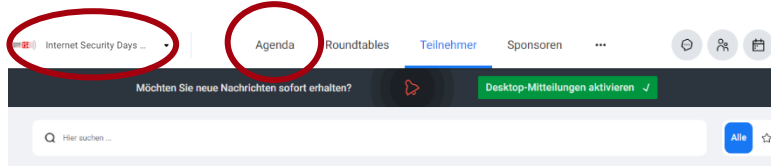
Bitte verbinden Sie Ihre bestehenden Kalender
This helps you schedule video calls more effectively from within talque

Google Ka

Microsoft

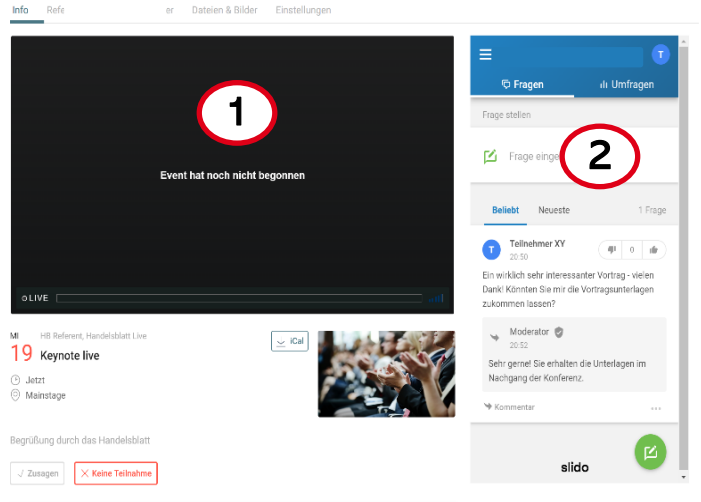
- Sagen Sie den Teilnehmer:innen, warum Sie hier sind oder wofür Sie stehen und geben Sie Ihrem Profil ein Gesicht, indem Sie Ihr Foto hochladen.
- Verbinden Sie das Event mit Ihrem persönlichen Kalender, um Networking-Termine zu vereinbaren sowie um sich eine personalisierte Agenda zu erstellen.
- Die verwendete E-Mail-Adresse muss über einen dort aufgeführten Kalender verfügen.

Startseite



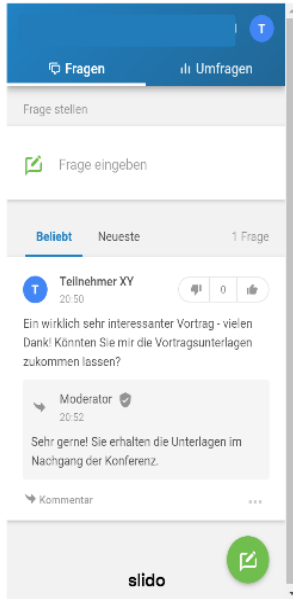
- In der Navigation am oberen, linken Rand finden Sie das Auswahlménü für Ihre Netzwerke (hier: Internet Security Days).
- Die „Agenda“ führt Sie zum Programm, hier können Sie sich Ihre Agenda zu Ihrem Kalender hinzufügen.

Live-Stream mit Chat und Live-Votings



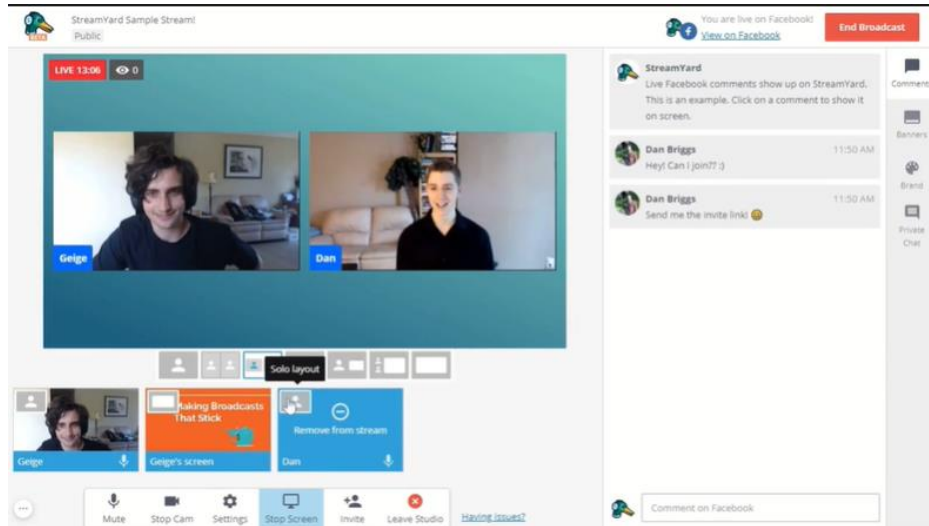
- 1. Live-Bühne**
Klicken Sie auf „Agenda“ und dann auf die entsprechende Session. Hier können Sie Vorträge, Podiumsdiskussionen und andere Formate live verfolgen.
- 2. Live-Chat + Live-Votings:** Fragen stellen, mitdiskutieren und -voten (direkt oder anonym).

Slido-Umfragen



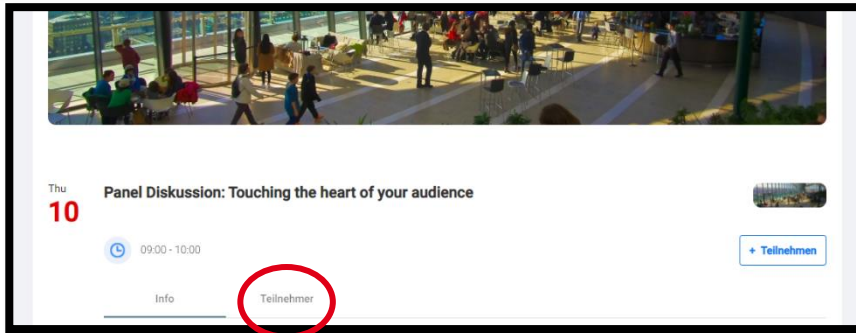
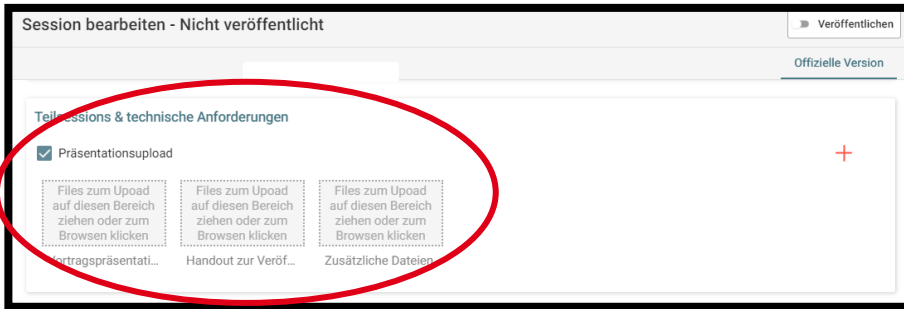
- Die Umfragen werden während der Veranstaltung eingeblendet.
- Die Umfragen-Oberfläche erscheint auf der rechten Seite während des Streams.
- Slido verfügt über einen eigenen Chat.
- Den Chat können Sie anonym oder auch persönlich nutzen.

StreamYard



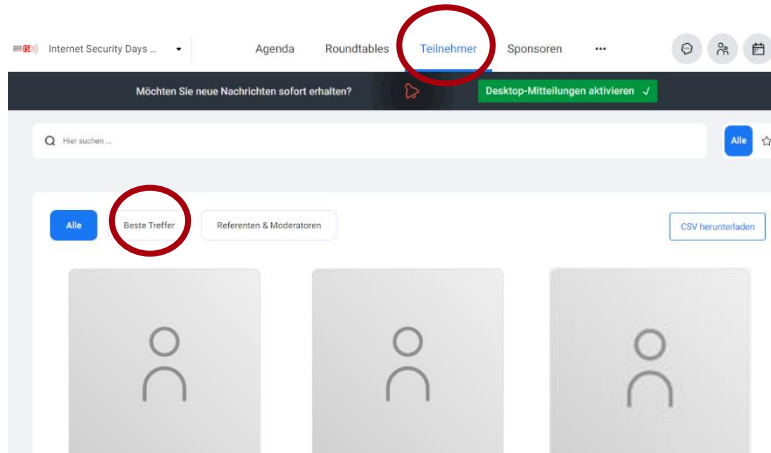
- StreamYard ist unser Regie- und Referenten-Tool.
- Einen Einladungslink zum Tool erhalten Sie im Vorfeld per E-Mail.
- Bitte wählen Sie sich 10 -15 Minuten vor Ihrem Vortrag in StreamYard ein.
- Zur optimalen Darstellung und Nutzung, empfehlen wir Google-Chrome.
- Die StreamYard-Oberfläche sehen nur die Speaker.
- Der private Chat auf der rechten Seite dient als letzte Absprache vor Ihrem Auftritt mit der Regie. Die Teilnehmer:innen können diesen nicht einsehen.
- Bitte schalten Sie talque während Ihres Panel-Auftritts aus, davor und danach sind Sie herzlich eingeladen talque zu nutzen (aufgrund einer 15-20 Sek. Verzögerung der Bildübertragung).

Ihr Vortrag



- Als Speaker haben Sie die Möglichkeit, innerhalb Ihrer Session Fotos oder weitere Dateien hochzuladen.
- Bitte laden Sie auch Ihre Präsentation in Ihrem Referentenprofil hoch
- Unter dem Reiter „Teilnehmer“ in Ihrer Session sehen Sie, welche Teilnehmer:innen Ihren Vortrag in ihre persönliche Agenda/Kalender übertragen haben und teilnehmen.

Teilnehmerprofile/Beste Treffer



- Unter dem Reiter „Teilnehmer“ finden Sie die „Besten Treffer“. Hierbei handelt es sich um Profile, die Ihren Kriterien ähneln.
- Sobald Sie auf ein Teilnehmerprofil klicken, können Sie zwischen den Kontaktmöglichkeiten Chat und Video-Call wählen und erhalten weiterführende Informationen zu der Person.

Teilnehmerprofile/Beste Treffer

Michelle Demant
Marketing & Events
eco - Verband der Internetwirtschaft e.V.
www.eco.de
Köln DE

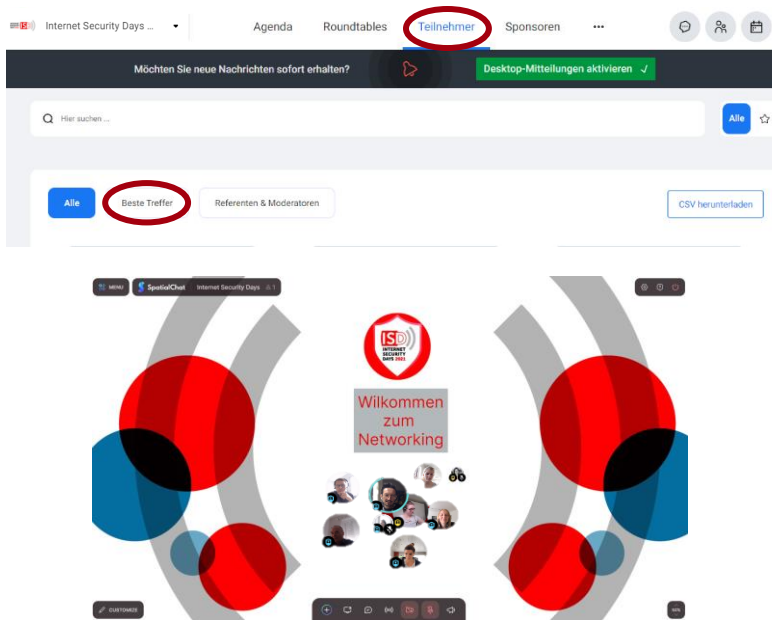
Nachricht schreiben Video-Meeting erstellen

Übereinstimmungen mit mir %

What topics are you interested in?

- Durch Klicken auf die einzelnen Profile werden Ihnen die eingegebenen Daten aus dem Onboarding-Prozess angezeigt. Sie können ebenfalls nach Name, Jobtitel oder Keywords suchen.
- Durch Klicken auf das Profil können Sie leicht in Kontakt treten und zwischen Chat und Videocall wählen sowie einen Termin vereinbaren.

Networking-Möglichkeiten



Beste Treffer:

Knüpfen Sie, Ihren Interessen entsprechend, neue Kontakte und suchen Sie den lockeren Austausch mit Expert:innen und anderen Teilnehmer:innen über den Chat oder Videocall.

Individuell über die Plattform:

Im Menü können Sie unter „Teilnehmer“ Kontakte knüpfen, Nachrichten schreiben und Termine vereinbaren.

Networking-Session: In der Mittagspause des Events ist ein digitales Networking geplant. Über Spatial.Chat werden Sie selbst aktiv, erkunden neue Räume und netzwerken auf eine ganz neue Art und Weise. Sie finden den Link im Agendapunkt 'Pause und Networking'.

Tipps für Ihren Auftritt

- Kamera auf Augenhöhe
- Stabiler Untergrund für den Laptop/die Kamera
- Kamera so ausrichten, dass zwischen dem oberen Bildrand und Ihrem Kopf nur ein wenig Platz ist
- Bildhintergrund prüfen
- Licht von vorne, möglichst nicht direktes Sonnenlicht
- Bei Brillenträgern das Licht höher positionieren
- Am besten ein Ansteckmikrofon oder Headset verwenden
- Kabelgebundenes Internet verwenden, Upload von mind. 3MBit ist wünschenswert (Speedtest: www.wieistmeineip.de/speedtest)
- Laptop an den Strom anschließen
- Präsentation im Format 16:9. erstellen (ohne Animationen)
- Falls Videos abgespielt werden sollen oder in Ihren Folien eingebettet sind, senden Sie uns diese bitte separat zu
- Beachten Sie dementsprechend die Urheberrechte, wenn Sie Fotos und/oder Filme in Ihre Präsentation einbauen.
- Falls Sie Notizen benötigen, legen Sie sich diese ausgedruckt vor Ihren Rechner
- Verwenden Sie eine große, gut lesbare Schrift

Tipps für Ihren Auftritt

- Schalten Sie sich 10 Minuten vor dem Auftritt mit Bild und Ton zu
- Smartphone stumm schalten
- Automatischen Erinnerungen an Ihrem Rechner ausstellen
- Werbebotschaften sind kontraproduktiv
- Präsentieren Sie im Sitzen, achten Sie darauf, dass keine Kopfstützen am Stuhl sind und Sie aufrecht sitzen
- Behalten Sie die Uhr und Ihr Zeitmanagement im Blick
- Kleiden Sie sich wie bei einem Live-Event.
- Wählen Sie möglichst farbige Kleidung und keine kleinen Muster
- Vermeiden Sie weiße Hemden oder Blusen
- Stellen Sie ein Glas stilles Wasser bereit
- Achten Sie auf den ausreichenden Abstand zum Rechner